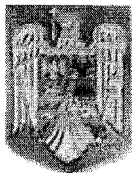


ROMÂNIA



**CURTEA DE APEL BRAȘOV**  
**Cabinetul președintelui**

**ANUNȚ**

În data de **18.12.2015**, începând cu ora 10,00, se organizează  
pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a funcției vacante de:  
**GREFIER ARHIVAR**  
la Judecătoria Brașov

Concursul se va organiza și desfășura conform prevederilor regulamentului aprobat prin Hotărârea Consiliului Superior al Magistraturii nr.185/2007, la sediul Curții de Apel Brașov din Brașov, B-dul Eroilor nr.5, et.II.

Concursul constă în susținerea unei probe practice eliminatorie de verificare a cunoștințelor de operare pe calculator și a unei probe scrise de verificare a cunoștințelor teoretice din tematica anunțată.

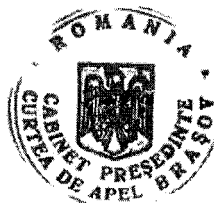
**Dosarul de înscriere la concurs se depune până la data de 07.12.2015**, ora 16,00 la sediul Curții de Apel Brașov.

Taxa de înscriere de 100 lei se achită la casieria Curții de Apel Brașov, camera 307.

Informații suplimentare se pot obține la Curtea de Apel Brașov, Compartimentul personal telefon 0268-414054 int.49.

Anunțul, tematica și bibliografia de concurs sunt afișate la sediul Curții de Apel Brașov din Brașov, B-dul Eroilor nr.5, etaj II și pe pagina de internet a instanței, la adresa:  
[http://portal.just.ro/64/SitePages/prezentare.aspx?id\\_inst=64](http://portal.just.ro/64/SitePages/prezentare.aspx?id_inst=64)

**Președintele Curții de Apel Brașov**  
 **judecător Nicoleta Țint**



**TEMATICĂ și BIBLIOGRAFIE**  
**PENTRU PREGĂTIREA CANDIDAȚILOR – GREFIERI ARHIVARI - ÎN VEDEREA PARTICIPĂRII**  
**LA EXAMENUL PENTRU DEFINITIVARE ÎN FUNCȚIE**

**I. PROBA SCRISĂ**

**1. CODUL DE PROCEDURĂ PENALĂ**, valabil începând cu 1 februarie 2014:

- a. Părțile în procesul penal (art. 32, art. 82-87)
- b. Citarea părților la judecată, comunicarea actelor de procedură, mandatul de aducere, dovezile de comunicare a citațiilor și a altor acte de procedură (art. 257-267)
- c. Incompatibilitatea, abținerea și recuzarea grefierului, cazuri, consecințe (art. 65 rap. la art. 64; art. 66-68)
- d. Comunicarea hotărârii (art. 407)

**2. CODUL DE PROCEDURĂ CIVILĂ**

- a. Participanții în procesul civil (Cartea I, Titlul II, art. 41-93)
- b. Actele de procedură (Cartea I, Titlul IV, art. 148-179)
- c. Sesizarea instanței de judecată (Cartea a II-a, Titlul I, Capitolul I, art. 192-210)
- d. Hotărârile judecătorești (Cartea a II-a, Titlul I, Capitolul IV, art. 424-455)

**3. REGULAMENTUL de ordine interioară al instanțelor judecătorești aprobat prin Hotărârea C.S.M. nr. 387 din 22.09.2005, cu modificările și completările ulterioare:**

Capitolul 2, Secțiunea a VII-a – Dispoziții privind activitatea compartimentelor auxiliare ale instanțelor judecătorești (art. 37 – 71)

Capitolul 2, Secțiunea a VIII-a – Evidența activității instanței (art. 82 - 86<sup>12</sup>)

Capitolul 3 – Desfășurarea activității administrativ-judiciare a instanțelor (art. 87 – 134)

Capitolul 4 – Numirea, promovarea, eliberarea din funcție și răspunderea juridică a personalului auxiliar de specialitate și a personalului din departamentul economico-financiar și administrativ (art. 143 – 151)

**4. LEGEA nr. 567/2004 privind statutul personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea;**

**5. Hotărârea nr. 145 din 26 aprilie 2005 a C.S.M. pentru aprobarea Codului deontologic al personalului auxiliar de specialitate al instanțelor judecătorești și al parchetelor de pe lângă acestea;**

**II. PROBA PRACTICĂ**

Va consta în verificarea cunoștințelor de tehnoredactare a unui înscris dispus de comisia de examen, a cunoștințelor de operare pe calculator și de accesare a aplicației Ecris.